

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK VE AKADEMİK SÜREÇLER SIKÇA SORULAN SORULAR (SSS) REHBERİ

Bu rehber; bölümümüz öğrenci danışmanlık formları, anket geri bildirimleri, YÖKAK/MEDEK kalite güvence standartları ve KSÜ Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

BÖLÜM 1: AKADEMİK TAKVİM, DERS KAYITLARI VE OBS İŞLEMLERİ

1.1. Akademik takvimi nereden takip edebilirim ve neden önemlidir?

- KSÜ resmi internet sitesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında yayımlanan **Akademik Takvim**; ders kayıtları, ders ekle-bırak tarihleri, ara sınav (vize), yarıyıl sonu sınavı (final), bütünleme ve tek ders sınav dönemlerini belirten resmi yasal takvimdir. Bu takvimde belirtilen son başvuru ve işlem süreleri kesin olup mazeret kabul edilmediğinden öğrencilerin tüm süreci buradan düzenli takip etmesi zorunludur.

1.2. Ders kaydımı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yaptım, danışman onayı zorunlu mudur?

- Evet. OBS üzerinden seçtiğiniz zorunlu ve seçmeli derslerin kesinleşmesi ve geçerlilik kazanması için akademik takvimde belirtilen süre içerisinde program akademik danışmanınız tarafından onaylanması şarttır. Danışman onayı bulunmayan kayıtlar geçersiz sayılır.

BÖLÜM 2: DEVAM ZORUNLULUĞU, SAĞLIK RAPORLARI VE MAZERETLER

2.1. Derslere devam zorunluluğu yüzde kaçtır? Sağlık raporu devamsızlığı siler mi?

- KSÜ Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği gereğince teorik derslerin en az **%60**'ine, devam zorunludur. Sağlık raporları devamsızlığı mazeretli saymaz veya devam yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz; raporlar yalnızca girilemeyen ara sınavlar (vize) için resmi mazeret sınavı hakkı tanır.

BÖLÜM 3: ÖNCEKİ ÖĞRENİMLERİN TANINMASI (ÖÖT) VE DERS MUAFİYETLERİ

3.1. Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda veya farklı bir programda aldığım derslerin intibakı ve muafiyeti nasıl yapılır?

- Daha önce bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş veya mezun olmuş öğrenciler, kayıt yaptırdıkları dönemin başında akademik takvimde belirtilen son başvuru tarihine kadar onaylı transkript ve ders içerikleriyle birlikte Yüksekokul Müdürlüğüne dilekçe ile başvurur. Bölüm İntibak ve Muafiyet Komisyonu; ders içerikleri, öğrenme çıktıları (ÖÇ) ve AKTS kredilerinin en az %70–80 oranında uyumlu olması durumunda ilgili derslerden muafiyet kararı alarak notları Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) işler.

3.2. Yabancı dil veya temel bilişim teknolojileri derslerinden muafiyet sınavı ile muaf olmak mümkün müdür?

- Akademik yıl başında üniversitemiz tarafından düzenlenen "Yabancı Dil Muafiyet Sınavı" ve "Temel Bilgisayar/Enformatik Muafiyet Sınavı"na katılarak geçer not alan öğrenciler, müfredatta yer alan ilgili zorunlu derslerden doğrudan muaf tutulur ve aldıkları not transkriptlerine harf notu olarak işlenir.

3.3. Örgün eğitim dışındaki (yaygın/serbest) öğrenmeler, mesleki sertifikalar veya sektörel iş deneyimleri için muafiyet sağlanabilir mi?

- TBMYO Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönergesi gereğince; Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) onaylı belgeler (örneğin doğalgaz iç tesisat yapım/montaj, kaynakçılık vb. seviye belgeleri),

onaylı teknik sertifikalar veya belgelendirilmiş sektörel saha deneyimleri incelenir. İlgili ders sorumlusu ve intibak komisyonunun uygun bulması halinde uygulamalı dersler veya staj yükümlülükleri için muafiyet veya düzey belirleme sınavı hakkı tanınabilir.

BÖLÜM 4: ÖĞRENCİ AFFI İLE DÖNÜŞ VE İNTİBAK İŞLEMLERİ

4.1. Öğrenci affından yararlanarak programa geri döndüm, intibak ve ders kaydı işlemlerimi nasıl yapmalıyım?

- Af kanunu kapsamında kayıt hakkı kazanan öğrencilerin, önceki öğrenimlerine ait onaylı transkript ve ders içerikleriyle birlikte Yüksekokul Öğrenci İşleri bürosuna intibak dilekçesi vermeleri gerekir. Bölüm İntibak Komisyonu tarafından intibakınız güncel Bologna müfredatına göre yapılır; muaf sayıldığınız dersler haricindeki eksik dersler danışmanınızla birlikte belirlenerek OBS üzerinden kayıt işlemi tamamlanır.

4.2. Afla döndüğümde daha önce aldığım ama başarısız olduğum veya müfredattan kaldırılan derslerin durumu ne olur?

- Müfredat güncellemeleri nedeniyle kaldırılan derslerin yerine, Bölüm Kurulu kararıyla belirlenen eşdeğer veya yeni seçmeli/zorunlu dersler tanımlanır. Eski not dökümünüzdeki harf notları ve AKTS kredileri güncel yönetmelik hükümlerine göre intibak tablosuna işlenir.

4.3. Af kapsamında dönen öğrenciler için devam zorunluluğu ve azami öğrenim süresi nasıl işler?

- İntibak sonucunda ilk kez alacağınız veya daha önce devamsızlıktan kaldığınız derslerde teorik dersler için en az %70, uygulamalı dersler için en az %80 devam zorunluluğu aynen geçerlidir. Azami öğrenim süreniz ise ilgili af kanununda belirtilen esaslar ve intibak ettirildiğiniz sınıf/yarıyıl düzeyi esas alınarak yeniden başlatılır.

BÖLÜM 5: SINAVLAR, DEĞERLENDİRME, İTİRAZ VE MEZUNİYET SINAVLARI

5.1. Ara sınav (vize), final ve bütünleme sınavlarının başarı notuna katkısı nasıl hesaplanır?

- Dönem içi başarı notu (ara sınavlar, ödevler veya laboratuvar çalışmaları) nihai geçme notuna **%40**, yarıyıl sonu sınavı (final) veya bütünleme sınavı ise **%60** oranında etki eder. Bir dersten başarılı sayılabilmek için final veya bütünleme sınavından üniversite senatosunca belirlenen baraj notunu almak ve genel değerlendirmede geçer harf notuna ulaşmak gerekir.

5.2. Ara sınava (vize) veya finale sağlık/özel mazeret nedeniyle giremezsem ne yapmalıyım?

- **Ara Sınav (Vize) İçin:** Haklı ve geçerli bir mazereti (resmi sağlık raporu, 1. derece yakın kaybı, resmi görevlendirme vb.) bulunan öğrenciler, mazeretin bitiminden itibaren en geç **5 iş günü** içinde resmi mazeret belgesi ve dilekçe ile Yüksekokul Müdürlüğüne başvurmalıdır. Başvurusu Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen öğrenciler için **Mazeret Sınavı** açılır.
- **Yarıyıl Sonu Sınavı (Final) İçin:** Final sınavları için mazeret sınavı açılmaz; mazereti sebebiyle sınava giremeyen veya girip başarısız olan tüm öğrenciler doğrudan **Bütünleme Sınavına** girerler.

5.3. Sınav sonuçlarına nasıl ve ne zaman itiraz edebilirim?

- Sınav sonuçlarının OBS üzerinden ilan edilmesinden itibaren en geç **3 iş günü** içinde Yüksekokul Öğrenci İşleri birimine "Maddi Hata İtiraz Dilekçesi" verilmelidir. İlgili ders sorumlusu ve komisyon tarafından sınav kağıdı yalnızca not toplama veya veri aktarma hatası (maddi hata) yönünden incelenir ve sonuç resmi olarak bildirilir.

5.4. Tek ders sınavı nedir, kimler başvurabilir?

- Mezuniyet aşamasına gelmiş, tüm yarıyıllardan devam şartını sağlamış ancak mezuniyet için başarısız (FF/FD) tek bir dersi kalmış veya tüm dersleri geçmiş fakat mezuniyet için gerekli 2,00 Genel Not Ortalamasını (GNO) sağlayamamış öğrenciler, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde dilekçe vererek **Tek Ders Sınavı**na girebilirler.

BÖLÜM 6: ZORUNLU STAJ VE MESLEKİ UYGULAMALAR

6.1. Zorunlu stajımı ne zaman, nerede ve kaç iş günü yapmalıyım?

- 1.sınıfın tamamlanmasının ardından yaz döneminde, Bölüm Staj Komisyonu tarafından uygunluğu onaylanan yetkili doğalgaz dağıtım şirketleri, mekanik tesisat taahhüt firmaları, proje büroları veya iklimlendirme servislerinde toplam **30 iş günü** olarak yapılır. Staj başvuru evrakları ve SGK giriş işlemleri akademik takvimde belirtilen tarihlerde eksiksiz teslim edilmelidir.